

**www.formationdecadres.com**

747 5e Rue, Shawinigan (Qué) G9N 1G2

**1 877-746-5653**

Si vous ressortez insatisfait  
d'une de nos formations, nous  
vous rembourserons sans délai  
et sans question

Pour plus de détails,  
Contactez-nous !



## INDICATEURS DE PERFORMANCES ET TABLEAUX DE BORD

### Objectifs :

Ce cours permet d'outiller les gestionnaires désireux de piloter les performances des organisations qu'ils dirigent et de pouvoir:

- Construire ses tableaux de bord
- Choisir et hiérarchiser les indicateurs de suivi
- Choisir les outils informatiques appropriés selon ses besoins

### Contenu :

#### Objectifs et Rôles du Tableau de Bord

- La nécessité d'un outil global de pilotage et de contrôle des performances
- Contrôler le déploiement de la stratégie
- Les caractéristiques d'un Tableau de Bord efficace
- Comment utiliser les synthèses existantes

#### La méthodologie de Construction de votre Tableau de Bord

- Gérer le projet « tableau de bord »
  - Comment convaincre votre personnel de l'intérêt et de la véracité des Tableaux de Bord
  - Quel personnel mobiliser pour sa mise en place
  - Comment formaliser vos besoins informatiques
- Méthodologie de l'implantation
  - Identifier la stratégie et définir le périmètre
  - Cartographier les processus et les activités
  - Déterminer les objectifs

#### Les Indicateurs de votre Tableau de Bord:

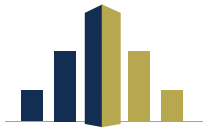
- Choisir et hiérarchiser vos indicateurs de suivi
  - Indicateurs de résultat ou indicateurs de progression
  - Indicateurs de pilotage ou indicateurs de reporting
  - Indicateurs financiers ou indicateurs non financiers
  - Indicateurs synthétiques ou indicateurs ciblés
- Quels indicateurs sont pertinents à suivre selon ses besoins
  - Choisir les bons indicateurs comptables : ROI, marges, suivi des coûts, en-cours, clients, etc.
  - Les indicateurs d'activité et de délais : analyse des ventes, retards, retours clients, etc.
  - La montée en puissance des indicateurs de création de valeur : bénéfice résiduel, valeur clients, mieux prendre en compte les immatériels ...
  - Le *Balanced Scorecard*: une synthèse pertinente

#### Faire Vivre et Optimiser votre Tableau de Bord:

- La phase initiale de collecte des données
  - Accès aux bases de données, l'ERP
  - Les apports du *Data Warehouse* et du *Datamart*
- Comment choisir vos outils informatiques
  - Comment sélectionner les progiciels de la *Business Intelligence* les mieux adaptés à vos besoins
  - Comment optimiser les fonctionnalités offertes par ces nouveaux outils (*drill down*, etc)
- Quelle présentation pour votre Tableau de Bord
  - Accroître la convivialité des tableaux de bord : portails informationnels et utilisation de l'Intranet
  - Améliorer l'ergonomie des maquettes de restitution
  - Choisir les représentations les plus explicites

#### Exploitation des Résultats et Prises de Décisions Stratégiques

- Comment piloter la stratégie à l'aide des tableaux de bord
  - Choisir les bons canaux pour informer sur la stratégie
  - Le rôle de communication de la direction pour un déploiement du haut vers le bas
  - Harmoniser les tableaux de bord aux autres outils du contrôle de gestion
- Repenser son activité à l'aide du tableau de bord
  - Gérer le flux d'information du bas vers le haut



**www.formationdecadres.com**

747 5e Rue, Shawinigan (Qué) G9N 1G2

**1 877-746-5653**

Si vous ressortez insatisfait  
d'une de nos formations, nous  
vous rembourserons sans délai  
et sans question

Pour plus de détails,  
Contactez-nous !



- Optimiser le retour d'expériences, le knowledge management et l'apprentissage
- Construire un système de management à part entière
- Audit final et réajustements
  - Comment contrôler en permanence l'adéquation entre le système décisionnel et les besoins des décideurs
  - Limites et dérives du système
  - Synthèse de la formation et de ses acquis

**Durée :**

3 Jours.

**Public cible :**

Tous les gestionnaires et administrateurs qui ont à piloter les processus d'administration, de gestion, d'opération ou de production et qui veulent atteindre des objectifs précis d'entreprise ou d'organisme.